

FÜHRUNG & MANAGEMENT

Basisseminar Führung



Neu in der Führung?

Sie sind als Führungskraft neu ernannt und nehmen in Kürze diese neue herausfordernde Rolle an?

Oder haben Sie diese Aufgabe bereits vor nicht allzu langer Zeit angetreten und fühlen sich noch "neu"? Werden Sie die Akzeptanz

bei Ihren Mitarbeitern und Kollegen bekommen? Werden Sie diesen Karriereschritt erfolgreich meistern?

Wir wünschen es Ihnen von ganzem Herzen! Und wenn wir etwas dafür tun können, tun wir's gerne in unserem Basisseminar Führung und Management. Es ist praxisrelevant, intensiv und umfassend, eine richtige Grundausbildung für neu ernannte Führungskräfte.

Zielgruppe

Führungskräfte, die eine praxisrelevante, intensive und umfassende Basisqualifikation in Führung und Management durchlaufen wollen.

Teilnehmer

6 bis maximal 12

Seminarziel

- » Breiter Aufbau von Führungskompetenzen für die Praxis
- » Aufbau eines Netzwerkes für wechselseitige kollegiale Unterstützung für die Zeit nach dem Seminar

Seminarinhalt

Das Seminar ist nach 7 Führungskompetenzen aufgebaut: Leadership, Selbstmanagement, Management, Führungsumfeld, Kommunikation, Mitarbeiterentwicklung und sogenannte "Special Challenges". Diese Inhalte werden in drei Seminarmodulen entwickelt (detailliertere Beschreibung auf der Folgeseite).

Zeit / Ort

- » Modul 1 (3 Tage): 4. bis 6. März 2009, München
- » Modul 2 (4 Tage): 28. April bis 1. Mai 2009, München
- » Modul 3 (3 Tage): 3. bis 5. Juni 2009, München

Zusätzliche Termine und Durchführung „inhouse“ sind auf Anfrage möglich.

Detallierte Beschreibung des Seminarinhaltes

Kompetenzbereich	Lernziele und – inhalte	Modul
01 Leadership	<i>Die Persönlichkeit als Führungsmittel.</i> Loyalität nachhaltig erzeugen, Inspirieren, Begeistern, Integrieren, Vertrauen gewinnen, mit Werten führen und emotionale Intelligenz nutzen.	I
02 Selbstmanagement	<i>Wer andere führen will, muss sich selbst führen können.</i> Effizienz und Gelassenheit erreichen versus Aktionismus und Streß, den „inneren Schweinehund“ besiegen, dauerhaft gesunde Motivation entwickeln, Lebens- und Berufsziele verwirklichen.	I
03 Management	<i>Leistungen gemeinsam erbringen.</i> Den Mitarbeitern eine Orientierung geben, Ressourcen steuern, Kräfte optimal koordinieren, Meilensteine setzen, Entscheidungen treffen und Prozesse evaluieren.	I
04 Führungsumfeld	<i>Führung geschieht in einer komplexen Umwelt.</i> Gruppendynamik innerhalb und außerhalb des Teams, Rolle als Führungskraft, Status, Macht und Interessen in Organisationen verstehen und mitgestalten.	II
05 Kommunikation	<i>Klar denken, klar reden, klar führen.</i> Gruppen- und Einzelgespräche effizient führen (Lob und Kritik, Moderieren, Informieren, Überzeugen, Präsentieren, Delegieren, Verhandeln, Einstellungsgespräche)	II
06 Mitarbeiterentwicklung	<i>Mitarbeiterentwicklung = Führungsaufgabe.</i> Entwicklungsziele vereinbaren, Mitarbeiter coachen und das gegebene Bildungsbudget effizient managen	III
07 Special Challenges	Umgang mit „schwierigen“ Mitarbeitern, mit unfairen Attacken aus dem Umfeld, Konfliktmanagement	III

Ihr Trainer



Dr. Robert Holzapfel

- HRM Consulting
- Interims-Management
- Leadership-Coaching

"Neugier ist meine Stärke!"

Teilnahmegebühr pro Teilnehmer

- » 5.400,-- € für 10 Tage in drei Modulen
- » Ein Firmenrabatt in Höhe von 10 % wird gegeben, wenn sich mehr als 2 Teilnehmer aus einer Organisation anmelden.
- » In den genannten Beträgen ist die gesetzliche Umsatzsteuer nicht enthalten.

Kontakt

PEOPLE ACADEMY GMBH

Heribertstr. 9

D-85652 Landsham
bei München

Tel.: 089 / 943 87 87 - 0

Mobil: 0173 / 58 2222 8

E-Mail: mail@people-academy.de

Website: www.people-academy.de